

Datum: 2. 6. 2026

Zadeva: POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA DISTRIBUCIJO TEKOČIH GORIV V MANDRAČU V IZOLI

1. NAROČNIK

Javno podjetje Komunalna Izola d.o.o.
Industrijska cesta 8
6310 Izola

2. PREDMET NAROČILA

Skladno z Odlokom o občinskem pristanišču Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 24/2015 in spremembe) v zvezi s 40. členom Pomorskega zakonika je predmet dejavnosti pristanišča tudi oskrba plovil z gorivom.

Predmet razpisa je opravljanje storitve distribucije tekočih goriv z naslednjimi sredstvi:

- prodajni kiosk z nadstrešnico velikosti 14,00 m², ki stoji na parceli št. 1109 k. o. Izola, ter del parcele št. 1108 k. o. Izola v izmeri 40,00 m², ki je potreben za normalno rabo kioska in naprav,
- vkopana podzemna rezervoarja volumna po 20 m³, ki se nahajata na nepremičnini parc. Št. 1104, k.o. Izola
- kopni del občinskega pristanišča Izola (obalo), in sicer del, ki je nujno potreben za izvajanje dejavnosti distribucije tekočega goriva.

3. NAMEN NAROČILA

Nepremičnine, objekti in naprave ter druga infrastruktura so namenjene izključno za:

- distribucijo tekočih goriv (dizelsko gorivo in 95-oktanski bencin),
- oskrbo plovil z gorivom in oskrbo z blagom dodatne ponudbe.

4. POGOJI PRIJAVE

Na javni razpis se lahko prijavijo vse pravne osebe, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali drugi državi članici EU ali tretji državi, za katere velja vzajemnost.

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- biti mora registriran za opravljanje dejavnosti distribucije in maloprodaje goriv,
- imeti mora vsa veljavna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti,
- zagotoviti ustrezno usposobljen in opremljen kader za delo z gorivi,
- zagotoviti potrebno opremo, potrebno za delovanje bencinskega servisa:
 - točilne naprave,
 - merilne naprave,
 - plačilne sisteme in
 - drugo potrebno opremo.
- zagotovi celostno grafično podobo, ki mora biti usklajena z obstoječo infrastrukturo in okoliško podobo Mandrača ter pred pričetkom izvajanja storitve usklajena in pisno potrjena s strani naročnika,
- zagotavljati urejenost in čistočo prostora in območja uporabe,
- oskrba oz. prodaja dodatnega blaga iz ponudbe je dovoljena le v prodajnem kisoku,
- na celotnem območju izvajanja storitev je prepovedano kakršno koli reklamno oglaševanje, postavljanje miz, stolov, stojnic ali česarkoli drugega, ki bi kazilo izgled Mandrača,
- predložiti mora vsaj eno referenco s področja distribucije in maloprodaje goriv,
- zagotavljati redno oskrbo z gorivom v naslednjem minimalnem obratovalnem času:

Obdobje

Sezona (junij – september)

Izven sezone (oktober – maj)

Delovni čas

pon–ned, najmanj 8 ur na dan

Najmanj 3-krat na teden, 4 ure na dan

- urnik se lahko spremeni oz. podaljša s soglasjem naročnika,
- zagotavljati zadostne količine:
 - dizelskega goriva,
 - 95-oktanskega bencina,
- upoštevati omejitve dostave. Dostava goriva zaradi omejenih manevrskih površin ni možna s polpriklopno avtociстерno,
- urediti vsa potrebna dovoljenja za dostavo (npr. preobremenitev cest),
- vzdrževati vse naprave in infrastrukturo ter voditi evidenco servisov in pregledov,
- zagotavljati skladnost opreme z veljavnimi standardi in predpisi,
- pridobiti in vzdrževati elaborat eksplozijske ogroženosti, požarni red, požarni načrt, načrt evakuacije, oceno požarne ogroženosti meritve elektroinštalacij, vse potrebne certifikate in ostalo potrebno dokumentacijo,
- izvajati ukrepe za preprečevanje razlitij ter zaščito morja in okolja,
- nositi stroške sanacije morebitne okolijske škode, ki bi nastala kot posledica izvajanja dejavnosti,
- redno pregledovati rezervoarje in cevovode,
- obveščati naročnika o spremembah in dopolnitvah zakonodaje na področju distribucije goriv.

Izbrani ponudnik si mora pred začetkom obratovanja zagotoviti vsa potrebna dovoljenja za zakonito obratovanje.

5. POGOJI OPRAVLJANJA STORITVE

Za naročilo opravljanja storitve distribucije goriv se sklene s pogodba med naročnikom in izbranim ponudnikom.

Izbrani ponudnik mora po sklenitvi pogodbe v roku do 20 dni vzpostaviti delovanje bencinskega servisa in izvajanje storitve.

Izvajalca storitve bremenijo vsi stroški pridobivanja ustreznih dovoljenj za obratovanje in poslovanje ter vse davčne dajatve. Vsi stroški obratovanja (poraba električne energije, poraba vode, telefonski stroški, odvoz smeti, stroški ogrevanja in hlajenja, stroški čiščenja) in vzdrževanja prostorov, stroški rednega vzdrževanja in drugi stroški, povezani z uporabo in obratovanjem prostora, so breme ponudnika.

Izvajalec storitve je dolžan zavarovati opremo in prostor za primer požara, izlitja vode in vloma, ter se zaveže z zavarovalno pogodbo, v delu, ki se nanaša na predmet oddaje, vinkulirati v korist upravljavca, ter policio in vinkulacijsko potrdilo ves čas trajanja pogodbe obnavljati.

Izvajalec storitve je sam dolžan skrbeti za požarno varnost oddanega prostora ter pridobiti vso potrebno zakonsko določeno dokumentacijo za izvajanje dejavnosti distribucije goriv (elaborat eksplozijske ogroženosti, požarni red, meritve električne inštalacije, certifikati, ipd.).

Prepovedana je oddaja v podizvajanje brez soglasja, izvajalec storitve ne sme spremeniti namembnosti ter obratovanje mora biti skladno z razpisom.

Pogodba se lahko prekine iz razlogov neupoštevanja obratovalnega časa, prekinitvi oskrbe, neustreznega vzdrževanja ter v primeru neskladnosti z varnostnimi predpisi.

6. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki so sestavni del tega razpisa. Ponudba mora vsebovati izpolnjen prijavitni obrazec z vsemi zahtevanimi podatki, dokazili in prilogami. Vsi obrazci morajo biti podpisani s strani ponudnika oz. osebe, ki je zakoniti zastopnik ponudnika, datirani in žigosani.

7. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudbe morajo prispeti na sedež Komunale Izola d.o.o., **najpozneje do vključno 10.6.2026, do 12:00 ure**. Ponudniki jo morajo oddati bodisi po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, 6310 Izola ali pa jo osebno dostaviti v času uradnih ur v tajništvo Komunale Izola, Industrijska cesta 8, Izola. Ponudbe morajo biti v zaprti ovojnici z oznako »javni razpis – ne odpiraj, ponudba za **DISTRIBUCIJO TEKOČIH GORIV V MANDRAČU V IZOLI**. Na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Nepravočasne in nepravilno označene ponudbe bodo izločene in po končanem postopku odpiranja prijav neodprte vrnjene ponudniku.

8. DATUM ODPIRANJA IN VSEBINA PONUDBE

Odpiranje ponudb se bo opravilo **dne 10.6.2026 od 12:10 uri** v sejni sobi Komunale Izola d.o.o., na naslovu Industrijska cesta 8, 6310 Izola. Ponudbe se bodo odpirale in obravnavale po vrstnem redu, po katerem so bile predložene.

9. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika, ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev, je višina ponujenega mesečnega nadomestila za izvajanje dejavnosti.

Z izbranim ponudnikom bo sklenjena pogodba o opravljanju storitve distribucije goriv najpozneje v 5 dneh po prejemu obvestila o izbiri. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe v

navedenem roku, bo Komunala Izola d.o.o. sklenila pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

Pogodba bo sklenjena za obdobje petih (5) let od dneva sklenitve pogodbe, z možnostjo podaljšanja. Višina mesečnega nadomestila se bo enkrat letno usklajevala z letno stopnjo inflacije, skladno z uradno objavljenim indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji.

10. DRUGI POGOJI RAZPISA

Komunala Izola si pridržuje pravico, da ne glede na ostala določila razpisa, brez kakršnihkoli posledic zase in/ali za kogarkoli v okviru katerega pooblastil nastopa:

- kadarkoli ustavi postopek po Javnem razpisu brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti, ne da bi za to navedla razloge,
- kot najugodnejšega ponudnika po Javnem razpisu ne izbere nobenega od ponudnikov,
- po prejemu ponudb z izbranimi ponudniki izvede dodatna pogajanja.

O neuspelem javnem zbiranju ponudb se obvesti ponudnike v osmih (8) delovnih dneh od odpiranja prispelih ponudb.

11. DOKUMENTACIJA

Dokumentacija je od dneva objave do izteka roka za oddajo prijav dosegljiva na spletni strani Komunale Izola d.o.o., www.komunala-izola.si.

Ogled prostorov je možen v času trajanja tega razpisa, po predhodnem dogovoru na tel. št. 041/653-119.

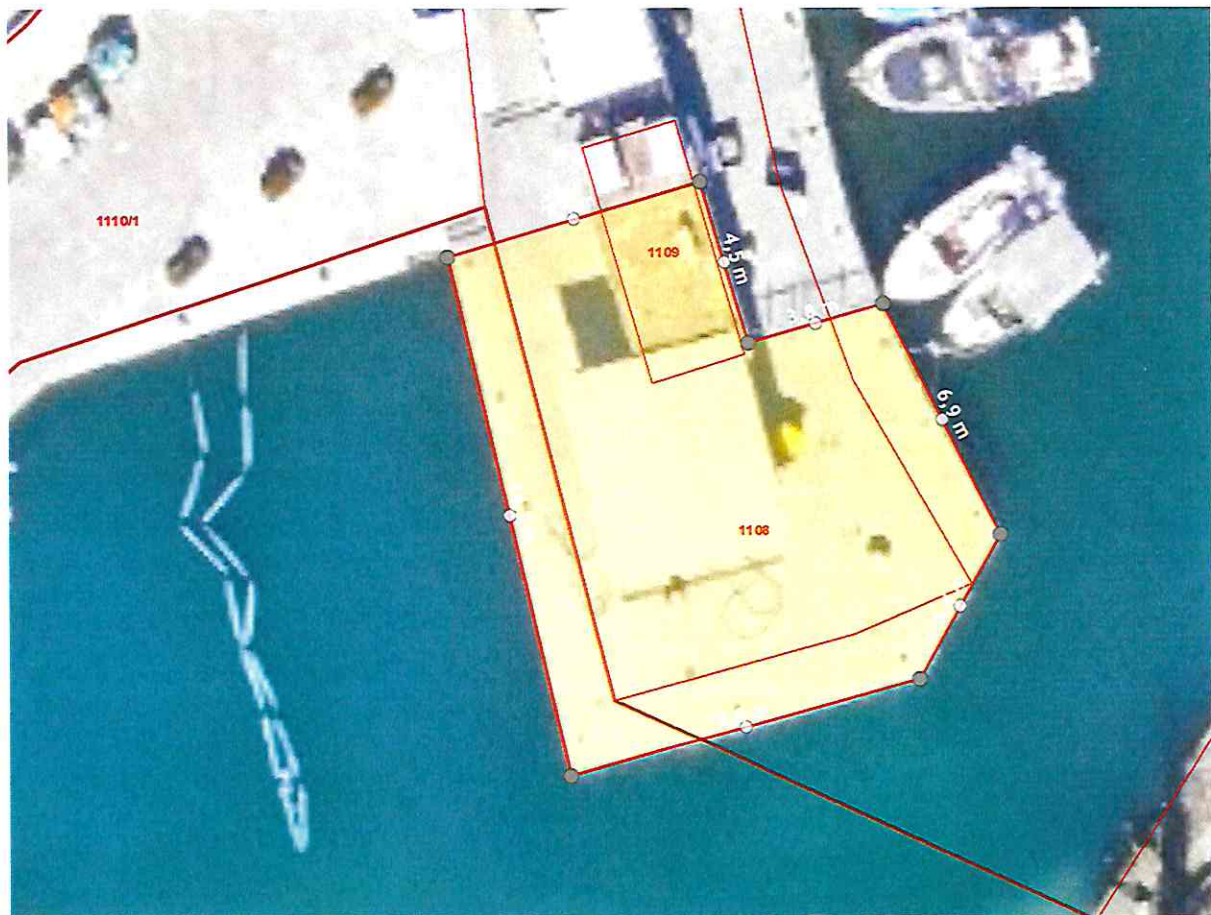
Za dodatne informacije v zvezi z Javnim razpisom lahko zainteresirani v času uradnih ur pokličejo na telefonsko številko 05/66-34-944 ali pišejo na elektronski naslov nabava@komunala-izola.si.

Vodja službe nabave
Kevin Škerlič

Direktor
Mag. Robi Flego

JAVNO PODJETJE AZIENDA PUBBLICA
KOMUNALA IZOLA
IZOLA, d.o.o. - ISOLA, s.r.l.
①

Grafični prikaz:



Obrazec 2:

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv oz. ime ponudnika	
Sedež oz. naslov ponudnika	
Poštna številka in pošta	
Matična številka	
ID št. za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Banka	
Zakoniti zastopnik	
Kontaktna oseba	
Telefon	
Naslov elektronske pošte	

Izjavljamo da:

- v celoti sprejemamo razpisne pogoje in da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi resnični in smo jih pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil;

Kraj in datum: _____

(ime in priimek odgovorne osebe)

(Žig in podpis)
