

**RICHIESTA DI ATTIVAZIONE /
DISATTIVAZIONE DELLA BOLLETTA
ELETTRONICA, O DI VARIAZIONE DEI DATI
RIPORTATI SULLA STESSA**



Komunalna Izola d.o.o. - Komunalna Isola s.r.l.

Industrijska cesta 8, 6310 IZOLA

t +386 (0)5 66 34 950

e info@komunalna-izola.si

www.komunalna-izola.si

Matična št. 5156858

ID št. za DDV SI70981515

- ☐ **Attivazione**
- ☐ **Variazione dati**
- ☐ **Disattivazione (**)**

* *La compilazione dei campi segnati con l'asterisco (*) è obbligatoria.*

Intestatario della bolletta (scrivere in stampatello):	
Nome e cognome / Denominazione azienda: *	_____
Indirizzo di residenza / Sede dell'azienda: *	_____
CAP e località: *	_____
Telefono:	_____

Definire il servizio (*** copiare il codice dalla bolletta: OM, n. loculo tombale ... - minimo uno per ogni singolo)	
☐ Smaltimento rifiuti urbani *** _____	☐ Canone loculo tombale *** _____
☐ Servizi – fosse settiche e piccoli impianti di trattamento delle acque reflue comunali *** _____	☐ Ormeaggio *** _____
	☐ Altri servizi _____

Apponendo la propria firma al presente modulo il firmatario concorda che l'emittente gli invii le bollette in forma elettronica (segnare l'opzione selezionata):

☐ **in formato PDF al suo indirizzo e-mail** _____,
concordando conseguentemente con la sospensione dell'invio delle bollette per posta.

☐ **Boletta elettronica (formato PDF e XML) al suo indirizzo e-mail**
_____, concordando conseguentemente con la
sospensione dell'invio delle bollette per posta.

Codice fiscale / P. iva: *

C/C n.: *

☐ **tramite il servizio bancario di fatturazione elettronica**, concordando con la sospensione
ovvero disattivazione di tutti i precedenti canali di trasmissione delle bollette (invio per posta,
addebito diretto,...).

Codice fiscale / P. iva: *

C/C n.: *

Il firmatario conferma di essere a conoscenza delle Condizioni generali di utilizzo della bolletta elettronica. Sulla base del presente modulo, l'emittente delle bollette è autorizzato ad inviare in forma elettronica al firmatario le bollette per l'erogazione dei servizi, inviandole all'indirizzo e-mail indicato nel presente modulo. Firmando il presente modulo il firmatario garantisce la veridicità e l'esattezza dei dati indicati nello stesso, e si impegna a comunicare all'emittente delle bollette digitali qualsiasi variazione dei dati sopraindicati entro 8 giorni dal verificarsi della singola variazione.

** Apponendo la propria firma al presente modulo il firmatario dispone la sospensione dell'invio delle bollette in forma elettronica al suo indirizzo e-mail, e autorizza l'emittente delle bollette ad inviargli le bollette in forma cartacea.

Data della richiesta: _____

Firma del richiedente: _____

Inviare il modulo debitamente compilato all'azienda Komunala Izola d.o.o. - Komunala Isola s.r.l., Industrijska cesta 8, 6310 Izola o di inviarcela al seguente indirizzo di posta elettronica: info@komunala-izola.si
Informativa sul trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali dell'interessato:

Komunala Isola s.r.l.
Strada Industriale 8
6310 Isola
e-mail: info@komunala-izola.si

Quali sono le finalità del trattamento dei dati personali dell'interessato?

I dati personali dell'interessato sono trattati ai fini di emissione delle fatture elettroniche e di adempimento agli obblighi legali ad essa correlati, da parte del titolare del trattamento.

Qual è la base giuridica del trattamento dei dati personali dell'interessato?

Il trattamento dei dati personali dell'interessato si basa sull'articolo 6, comma primo, punto (c) del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali.

A chi è consentito rivelare i dati personali dell'interessato?

I dati personali dell'interessato possono essere comunicati alle autorità pubbliche competenti che abbiano una legittima base giuridica per il trattamento degli stessi.

Per quanto tempo vengono conservati i dati personali dell'interessato?

Ai sensi della normativa che disciplina la conservazione delle fatture, i dati dell'interessato si conservano per 10 anni dalla data di emissione della singola fattura.

Quali sono i diritti dell'interessato riguardo ai suoi dati personali?

- Diritto di accesso - L'interessato ha il diritto di richiedere chi gli si comunichi se i suoi dati personali sono oggetto di trattamento, di avere altre informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali, e di esigere che i suoi dati trattati dal titolare gli vengano trasmessi.
- Diritto di rettifica - L'interessato ha il diritto di richiedere la rettifica dei dati inesatti e il completamento dei dati personali incompleti.
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) - L'interessato ha il diritto di ottenere la cancellazione dei suoi dati personali che non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti, che siano stati trattati in base al suo esplicito consenso, o se l'interessato ritiene che i suoi dati personali siano stati trattati illecitamente.
- Diritto di limitazione di trattamento - L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare la limitazione del trattamento dei suoi dati personali se contesta l'esattezza dei dati, o se ritiene che il trattamento dei dati sia illecito ma si oppone alla cancellazione dei dati personali.
- Diritto alla portabilità dei dati - L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti al titolare del trattamento, se il trattamento si basa sul consenso o si effettua con mezzi automatizzati.
- Diritto alla revoca del consenso - L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso, esercitato prima della revoca.

L'interessato può esercitare i suoi diritti rivolgendosi all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato, o scrivendo all'indirizzo dell'Azienda pubblica Komunala Isola s.r.l.

Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei suoi dati personali non proceda in conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Nella Repubblica di Slovenia, l'autorità di controllo in materia di protezione dei dati personali è il Commissario per l'informazione. I contatti del Commissario per l'informazione sono disponibili sul relativo sito web.